ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління Держгеокадастру в Одеській області від 27.12.2022 № 146 (у редакції наказу Головного управління Держгеокадастру в Одеській області від 11.10.2024 № 52)

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ

(назва адміністративної послуги)

Сектор № 1 відділу № 1 управління забезпечення реалізації державної політики

у сфері земельних відносин

Головного управління Держгеокадастру в Одеській області

(найменування суб’єкта надання послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про центр надання адміністративних послуг** | | |
| **1.** | Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Красносільської сільської ради Одеського району Одеської області  Центр надання адміністративних послуг Іванівської селищної ради Березівського району Одеської області  Центр надання адміністативних послуг Знам’янської сільської ради Березівського району Одеської області  Центр надання адміністративних послуг Коноплянської сільської ради Березівського району Одеської області  Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Великобуялицької сільської ради Березівського району Одеської області |
| **2.** | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | ЦНАП Красносільської с.р.  67560, Одеська область, Одеський район,  с. Красносілка, вул. Набережна, 87а  ЦНАП Іванівської с.р.  67200, Одеська область, Березівський район,  с-ще Іванівка, вул. Центральна, 93  ЦНАП Знам'янської с.р.  67211, Одеська область Березівський район,  с. Знам'янка, вул. Лікарняна, 9А  ЦНАП Коноплянської с.р.  67200, Одеська область, Березівський район,  с. Конопляне, вул. Захисників Україна, 70  ЦНАП Великобуялицької с.р.  67224, Одеська область, Березівський район,  с. Великий Буялик, просп. Миру, 8  Віддалене робоче місце:  67240, Одеська область, Березівський район,  сел. Петрівка, вул. Центральна, 28А |
| **3.** | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | ЦНАП Красносільської с.р.  Пн, ср - сб: 9:00 – 16:00  Вт: 8:00 – 20:00  Нд: вихідний  ЦНАП Іванівської с.р.  Пн-ср: 9:00 – 18:00  Чт: 9:00 – 18:00  Пт: 9:00 – 17:00  Сб, нд: вихідні  ЦНАП Знам'янської с.р.  Пн-пт: 08:00-15:00  Сб, нд: вихідні  ЦНАП Коноплянської с.р.  Пн-пт: 08.00 – 17.00  Сб, нд: вихідні  ЦНАП Великобуялицької с.р.  Пн-пт: 8.00 - 16.00  Сб, нд: вихідні  Віддалене робоче місце:  Пн-чт: 8.00 - 17.00  Пт: 8.00 - 16.00  Перерва на обід: 12.00 - 13.00  Сб, нд: вихідні |
| **4.** | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги | ЦНАП Красносільської с.р.  тел.: (048) 752-97-93, (048) 752-97-82, (048) 752-97-83,  (048) 752-97-74, (048) 752-97-87  e-mail: [krasnosilska-sr@ukr.net](mailto:krasnosilska-sr@ukr.net)  https://krasnosilska-gromada.gov.ua/  ЦНАП Іванівської с.р.  тел/факс: (048-54) 3-13-88  e-mail: [ivanivka.od@land.gov.ua](mailto:ivanivka.od@land.gov.ua)  <https://ivanivca-gromada.gov.ua/>  ЦНАП Знам'янської с.р.  тел. (050) 5810856  e-mail: [tsnapznamenka@ukr.net](mailto:tsnapznamenka@ukr.net)  веб-сайт: <https://znamyanska-gromada.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-16-10-37-20-09-2023/>  ЦНАП Коноплянської с.р.  Тел/факс: (066) 761-44-46,  e-mail: tsnapkonoplyane@ukr.net  веб-сайт:http://konoplyanska-gromada.gov.ua/  ЦНАП Великобуялицької с.р.  Тел/факс: (097) 9131673,  e-mail: vb\_cnap@ukr.net  веб-сайт: https://tsnap-vbuyalyk.od.gov.uа |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| **5.** | Закони України | Стаття 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр» |
| **6.** | Акти Кабінету Міністрів України | Пункти 109, 110, 110-1, 110-2, 111 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051  Постанова Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2011 р. № 835 «Деякі питання надання Державною службою з питань геодезії, картографії та кадастру та її територіальними органами адміністративних послуг»  Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» |
| **7.** | Акти центральних органів виконавчої влади |  |
| **8.** | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування |  |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| **9.** | Підстава для одержання адміністративної послуги | Заява про державну реєстрацію земельної ділянки |
| **10.** | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | 1. Заява про державну реєстрацію земельної ділянки за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)\*  2. Документація із землеустрою, що є підставою для формування земельної ділянки, в електронній формі з накладеним електронним підписом сертифікованого інженера-землевпорядника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної позначки часу  3. Електронний документ  У разі коли відповідно до закону поділ, об’єднання земельних ділянок здійснюються за погодженням з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, фізичними чи юридичними особами, до заяви про державну реєстрацію земельної ділянки, сформованої в результаті поділу або об’єднання земельних ділянок, також додаються документи, що належним чином підтверджують таку згоду |
| **11.** | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заява про державну реєстрацію земельної ділянки з доданими документами подається відповідним сертифікованим інженером-землевпорядником від імені замовника з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру |
| **12.** | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| **13.** | Строк надання адміністративної послуги | 14 календарних днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру |
| **14.** | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | 1. Документи подані не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує згоду органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування, фізичної чи юридичної особи про поділ, об’єднання земельних ділянок, з нотаріально засвідченою справжністю підпису на такому документі - у разі, коли відповідно до закону поділ, об’єднання земельних ділянок здійснюються за погодженням з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, фізичними чи юридичними особами) та/або не відповідають вимогам законодавства  2. Знаходження в межах земельної ділянки, яку передбачається зареєструвати, іншої земельної ділянки або її частини |
| **15.** | Результат надання адміністративної послуги | Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження державної реєстрації земельної ділянки  Рішення про відмову у здійсненні державної реєстрації земельної ділянки |
| **16.** | Способи отримання відповіді (результату) | За бажанням заявника видається у паперовій формі зазначеним у заяві центром надання адміністративних послуг або надсилається в електронній формі з використанням технічних засобів електронних комунікацій на адресу веб-сторінки Держгеокадастру, за якою здійснювалося подання заяви |
| **17.** | Примітка | \*Форма заяви про державну реєстрацію земельної ділянки наведена у додатку до Інформаційної картки адміністративної послуги |

Додаток

до Інформаційної картки адміністративної послуги з державної реєстрації земельної ділянки з видачею витягу

|  |
| --- |
| Державному кадастровому реєстратору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування органу, що здійснює ведення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Державного земельного кадастру) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ фізичної особи/найменування юридичної особи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ яка через свої релігійні переконання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ відмовилася від прийняття номера) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (реквізити документа, що посвідчує особу, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ яка звернулася із заявою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ та документа, що посвідчує повноваження діяти  від імені особи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (місце проживання фізичної особи / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ місцезнаходження юридичної особи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер телефону) |

**ЗАЯВА**  
**про державну реєстрацію земельної ділянки**

Відповідно до  [Земельного кодексу України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2768-14)  та  [Закону України «Про Державний земельний кадастр](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3613-17)» прошу зареєструвати земельну ділянку площею \_\_\_\_\_\_\_\_\_ гектарів, яка розташована за адресою:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаткові відомості \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

До заяви додаються:

**€** копія документа, що посвідчує особу;

**€** копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

**€** копія документа про присвоєння податкового номера;

**€** документація із землеустрою;

**€** електронний документ;

**€** документи, що підтверджують згоду на поділ, об’єднання земельних ділянок (у разі, коли відповідно до закону поділ, об’єднання земельних ділянок здійснюються за погодженням з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, фізичними чи юридичними особами)

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

€ у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

€ в електронній формі:

€ через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру;

€ на адресу електронної пошти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  | Службова інформація |
|  | |  | Реєстраційний номер заяви |
|  | |  |  |
|  | |  | Дата реєстрації заяви |
| Підпис заявника | |  |  |
|  | |  | Прізвище, власне ім’я, по батькові за (наявності) Державного кадастрового реєстратора |
|  |  |
| М.П. (за наявності) | |  | Підпис Державного кадастрового реєстратора |
| Дата подання заяви |  |  |  |

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Примітка. Заява подається окремо на кожну земельну ділянку.